Memorando SCE-INJ-DNNAJ-2025-032
Quito D.M., 08 de agosto de 2025

PARA: Abg. Carlos Andrés Aguilar Pazmiño
Secretario General

DE: Dr. Natalia Valeria Vasconez Gonzalez
Director/a Nacional de Normativa y Asesoría Jurídica (S)

ASUNTO: Delegación responsable archivo de gestión Dirección Nacional de Normativa y Asesoría Jurídica

Con el fin de cumplir con las funciones de gestión de archivo de la Dirección Nacional de Normativa y Asesoría Jurídica, esto, conforme los lineamientos y especificaciones de la Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos emitida por la Presidencia de la Republica el 10 de abril de 2019, delego al servidor el abogado Xavier Santiago Cevallos Villarreal asistente de la DNNAJ.

Por consiguiente, solicito se gestione las acciones necesarias a fin de que se tomen en cuenta dicha delegación y de ser necesario se emita y suscriba el acta de compromiso que corresponda.

Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
NATALIA VALERIA VASCONEZ GONZALEZ
Validar únicamente con FirmaEC

Dr. Natalia Valeria Vasconez Gonzalez
DIRECTOR/A NACIONAL DE NORMATIVA Y ASESORÍA JURÍDICA (S)

Copia: Ing. Jessenia Valeria Muñoz Serrano, **Asistente De Secretaria General Secretaría General**
Abg. Xavier Santiago Cevallos Villarreal, **Asistente De Normativa Y Asesoria Juridica Dirección Nacional de Normativa y Asesoría Jurídica**

Elaborado por: Xavier Cevallos

Av. de los Shyris N44-93 y Río Coca, Edificio Ocaña
Quito - Ecuador
PBX: 593-2 395-6010