



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SCE-INAF-DNA-UT-2023-05	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16/09/2024
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LLERENA CRUZ HOLGER STALIN	PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR ADMINISTRATIVO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL-GUAYAS- MILAGRO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL- Econ.DAVID SEGOVIA-BETTY JARAMILLO –SGTO. WILLIAM MALDONADO-HOLGER LLERENA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MARTES 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024

- 12H30 Salida de la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil
- 20H00 Llegada a la ciudad de Guayaquil HOTEL SAVOY 2, donde pernocte

MIERCOLES 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024

- 07H30 Salida del Hotel, destino al aeropuerto traslado máxima autoridad
- 08H40 Traslado del aeropuerto de la máxima autoridad al hotel MARCELIUS.
- 10H30 Salida del hotel a la Regional Guayas
- 12H45 Reunión en el edificio del Pro cubano
- 16H00 Retorno a la regional para reuniones
- 20H00 Traslado del señor superintendente al hotel MARCELIUS.
- 20H15 Ingreso al hotel SAVOY 2 donde pernocté

JUEVES 12 DE SEPTIEMBRE DE 2024

- 07H30 Salida de hotel SAVOY 2 hacia hotel MARCELIUS
- 08H10 Salida hacia la ciudad de Milagro a reunión de trabajo
- 10h30 Retorno a la ciudad de Guayaquil, Universidad UNEMI, reunión
- 13h00 Traslado a plaza LAGOS a reuniones de trabajo.
- 15H00 Traslado a la universidad Estatal.
- 16H00 Traslado a la universidad UTEC reunión de trabajo
- 18H00 Traslado a la Regional, reuniones
- 22H00 Traslado al hotel MARCELIUS, máxima autoridad
- 22h30 Retorno al hotel SAVOY 2 donde pernocté.

VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

- 08H45 Salida del hotel SAVOY 2 hacia hotel MARCELIUS
- 09H15 Salida hacia el hotel WYNDHAM , para reuniones
- 11H30 Salida hacia el aeropuerto.
- 13H00 Salida a la ciudad de Quito
- 21H00 Llegada a la ciudad de Quito.

Productos Alcanzados:

La comisión se realizó sin ninguna novedad.

Observaciones

FECHA	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 10/09/2024	12H30	20H00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
13/09/2024	13H00	21H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional- PEI-7129	Quito- GUAYAQUIL	10/09/2024	12H30	10/09/2024	20H00
TERRESTRE	Institucional- PEI-7357	GUYAQUIL- QUITO	13/09/2024	13H00	13/09/2024	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



 HOLGER STALIN LLERENA CRUZ
 1710440775
 Conductor Administrativo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: ING. MARCELA ELIZABETH VALLEJO
 INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVO
 FINANCIERO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: ECON: GINA HERNANDEZ BRITO
 DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO