

 Superintendencia de Competencia Económica	Transferencia de información	Versión: 02
		Macroproceso: Gestión Nacional de Relaciones Internacionales
		Código: PR-DNRI-02

		Firma
Elaborado por:	Diana Benalcázar Directora Nacional de Relaciones Internacionales	
	Wilson Quiroga Experto de la Calidad (*)	
Revisado por:	Diana Benalcázar Directora Nacional de Relaciones Internacionales	
	Diego Molina Director Nacional de Gestión de la Calidad (*)	
Validado por:	Ramiro Torres Intendente Nacional de Planificación (*)	
Aprobado por:	Danilo Sylva Superintendente de Competencia Económica	

(*) Elaboración, revisión y validación metodológica

 Superintendencia de Competencia Económica	Transferencia de información	Versión: 02
		Macroproceso: Gestión Nacional de Relaciones Internacionales
		Código: PR-DNRI-02

CONTROL DE ACTUALIZACIONES			
Versión	Fecha aprobación	Causa de modificaciones	Modificaciones realizadas
01	06/10/2020	Versión inicial	
02		Mediante memorando SCE-DS-DNRI-2024-028, la Dirección Nacional de Relaciones Internacionales, solicitó la actualización del proceso.	Actualización de las actividades con los responsables designados.

 Superintendencia de Competencia Económica	Transferencia de información	Versión: 02
		Macroproceso: Gestión Nacional de Relaciones Internacionales
		Código: PR-DNRI-02

1.	OBJETIVO	4
2.	ALCANCE.....	4
3.	GLOSARIO DE TÉRMINOS	4
4.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	4
5.	ANEXOS	6

 Superintendencia de Competencia Económica	Transferencia de información	Versión: 02
		Macroproceso: Gestión Nacional de Relaciones Internacionales
		Código: PR-DNRI-02

1. OBJETIVO

Establecer las actividades del proceso para proveer la transferencia de información a los servidores públicos de la SCE.

2. ALCANCE

El proceso inicia desde la recepción de la solicitud para transferencia de información externa o interna, hasta la aprobación de la misma.

3. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **DNRI.-** Dirección Nacional de Relaciones Internacionales.
- **SCE.-** Superintendencia de Competencia Económica.
- **Transferencia de información.-** El término transferencia está representado por el traspaso de información de diferentes tipos de una institución a otra por medio de diferentes mecanismos y con la intención de apoyar las labores que se estén realizando dentro de las mismas.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PRODUCTO
1	Recibir solicitud para transferencia de información	<p>Recibe la solicitud para la transferencia de información.</p> <p>-Solicitud externa (agencia u organismo internacional), continúa en la actividad 2.</p> <p>-Solicitud interna (área de la SCE), continúa en la actividad 8.</p>	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales	Oficio / memorando (Solicitud de transferencia de información)
2	Solicitar revisión al área vinculada	<p>Solicitud externa</p> <p>Solicita información a las áreas expertas en la temática.</p>	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales	Correo institucional
3	Entregar información	Tiene conocimiento de la solicitud y entrega la información.	Unidad vinculada	Documento de información a transferir
4	Verificar la información a transferir	<p>Revisan la información enviada por las áreas vinculadas (expertas), y realizan una propuesta final.</p> <p>Se envía a la Intendencia General Técnica para aprobación.</p>	<p>Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales</p> <p>Experto de Relaciones Internacionales</p>	Documento propuesta de transferencia

 Superintendencia de Competencia Económica	Transferencia de información	Versión: 02
		Macroproceso: Gestión Nacional de Relaciones Internacionales
		Código: PR-DNRI-02

N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PRODUCTO
5	Aprobar documento propuesta de transferencia	Verifica el documento propuesto de transferencia. ¿Existe observaciones? -Sí, continúa a actividad 2. -No, aprueba y continúa en la actividad 6.	Intendente General Técnico	Documento final de transferencia
6	Entregar información	Envía la información solicitada a la agencia u organismo internacional.	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales	-Oficio - Documento final de transferencia
7	Recibir la información transferida	Requiere la entidad externa ampliar o aclarar la información: -Sí, recibe por parte de la entidad externa, el pedido de aclaración o ampliación de la información transferida, continúa en la actividad 2. -No, FIN	Agencia u organismo internacional	Oficio (solicita aclaración o ampliación de la transferencia de información)
8	Elaborar la solicitud de información al par internacional	Solicitud interna Elabora el texto propuesto para solicitar transferencia de información al par internacional.	Asistente de Relaciones Internacionales	Propuesta de solicitud de información
9	Solicitar a la contraparte internacional la información	Envía la solicitud para transferencia de información requerida por el área de la SCE, según convenios o parámetros internacionales.	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales	Oficio (solicitud de transferencia de información)
10	Enviar respuesta a solicitud	Tiene conocimiento del pedido y proporciona la información pertinente.	Agencia u Organismo internacional	Información solicitada
11	Recibir la respuesta a la solicitud	Conoce y verifica la respuesta.	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales	
12	Verificar la información	Verifica la transferencia de la información.	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales Experto de Relaciones Internacionales	

 Superintendencia de Competencia Económica	Transferencia de información	Versión: 02
		Macroproceso: Gestión Nacional de Relaciones Internacionales
		Código: PR-DNRI-02

N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PRODUCTO
13	Entregar información	Entrega la información al área requirente de la SCE para los usos pertinentes.	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales	-Memorando -Documento de transferencia de información
14	Recibir información transferida	<p>Recibe y revisa la información.</p> <p>-En caso que requiera una ampliación o aclaración de la información, continúa en la actividad 9.</p> <p>-No, FIN</p>	Área Requirente	Solicitud de aclaración o ampliación de la transferencia de información
FIN				

5. ANEXOS

No.	Documento	Código	Responsable de su custodia
1	Diagrama del proceso	FL- DNRI-03-02	Director(a) Nacional de Relaciones Internacionales

Transferecia de Información (FL-DNRI-02)

