



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
SCE-2023-DNA-001	01-11-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
PAZ LOZADA CAROLINA LIZED	ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
MANABI-MANTA, PORTOVIEJO; GUAYAS-GUAYAQUIL	DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARIA ELENA ESPINOSA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Lunes 23 de octubre de 2023

06:00 Salida de Quito

06:50 Llegada a Manta

08:00 Llegada a la SCE Portoviejo

08:30 Revisión de matrices para la Constatación Física de Bienes.

10: 30 Inicio del proceso de la verificación de bienes, en el cual se concluye el estado de cada bien bueno, malos regulares en uso o desuso

17:30 Salida de la Oficina de Apoyo Portoviejo

Martes 24 de octubre de 2023

08:30 Elaboración y legalización de actas entrega recepción de bienes

9:30 Salida de la Oficina de Apoyo Portoviejo

13:30 Llegada a la Oficina de Apoyo de Guayaquil

14:30 Inicio del proceso de la verificación de bienes, el cual se concluye el estado de cada bien.

17:15 Salida

Miércoles 25 de octubre de 2023

08:30 Verificación de bienes por cada funcionario, el cual se concluye el estado de cada bien.

17:30 Salida

Jueves 26 de octubre de 2023

08:30 Continuación de la ejecución de la constatación física de bienes.

17:15 Salida

Viernes 27 de octubre de 2023

08:30 Elaboración de actas de entrega recepción de bienes.

10:30 Recopilación de firmas en actas de constatación física.

11:30 Entrega de actas para respaldo de los funcionarios.

14:30 Salida al aeropuerto

16:41 Salida de la ciudad de Guayaquil

17:43 Llegada a la ciudad de Quito

Productos Alcanzados

Constatación física de bienes con actas legalizadas de los funcionarios de la ciudad de Portoviejo y Guayaquil.

Tipo	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	23-10-2023	27-10-2023	
HORA hh:mm	06:00	17:43	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREA	AVIANCA	QUITO-MANTA	23/10/2023	06:00	23/10/2023	06:50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL (PEI3815)	MANTA-PORTOVIEJO	23/10/2023	06:50	23/10/2023	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL (PEI3815)	PORTOVIEJO-GUAYAQUIL	24/10/2023	09:30	24/10/2023	13:30
AEREA	AVIANCA	GUAYAQUIL-QUITO	27/10/2023	16:51	27/10/2023	17:43

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr/> CAROLINA LIZED PAZ LOZADA C.I. 1723077820	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: PATRICIA HERNANDEZ BRITO DIRECTORA NACIONAL ADMINISTRATIVO CI. 1304469909	NOMBRE: EDISON HINOJOSA GUERRA INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S) CI.1711959278