

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SCE-IGT-IR-2023-004-PV-GYE	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23-08-2023
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR YONG TINOCO PILAR DEL ROCÍO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA REGIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CONTROL 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN REGIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CONTROL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MILKA NAZARENO SUÁREZ – PILAR YONG TINOCO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

PRODUCTOS ALCANZADOS

Lunes, 14 de agosto de 2023

08:36-09:28: Vuelo del Aeropuerto de Guayaquil José Joaquín de Olmedo hacia el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre de Quito.

09:29-11:00: Traslado del Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre de Quito hacia el antiguo aeropuerto.

11:01-11:30: Traslado en vehículo institucional del antiguo aeropuerto hacia el Hostal El Roble, ubicado en la calle Tomás de Berlanga y Av. De los Shyris, con la finalidad de registrarnos y dejar nuestro equipaje.

11:31-11:45: Traslado en vehículo institucional desde el Hostal El Roble hacia las oficinas de la Superintendencia de Competencia Económica, ubicadas en la Av. De los Shyris y Río Coca, Edificio Ocaña.

11:46-13:00: Reunión con la Directora Nacional de Control Procesal, Maricela Mendoza, para coordinar y planificar las actividades a realizar los días 14, 15, 16, 17, y 18 de agosto de 2023.

13:01 – 13:45: Almuerzo.

13:46 – 17:15: Inducción y apoyo a la Intendencia Nacional de Investigación y Control de Abuso del Poder de Mercado, Acuerdos y Prácticas Restrictivas, en el manejo y uso del nuevo Sistema de Gestión Procesal de la SCE.

Martes, 15 de agosto de 2023

08:30-10:00: Revisión de los expedientes en el Gestor Procesal para visualizar si han ingresado trámites y ordenarlos.

10:01-10:45: Reunión vía ZOOM con la DRIC y los representantes del operador económico EXPOAUTOPARTS.

10:46-13:00: Inducción y apoyo a la Intendencia Nacional de Investigación y Control de Abuso del Poder de Mercado, Acuerdos y Prácticas Restrictivas, en el manejo y uso del nuevo Sistema de Gestión Procesal de la SCE.

13:01 – 13:45: Almuerzo.

13:46 – 17:15: Revisión de las funcionalidades del nuevo Sistema de Gestión Procesal en diferentes secciones que manejan los secretarios de sustanciación, a fin de realizar mejoras que optimicen la ejecución del sistema. Dicha actividad se llevó a cabo con la Directora Nacional de Sistemas Tecnológicos, Ana Cristina Yépez, y la Directora Nacional de Control Procesal, Maricela Mendoza.

Miércoles, 16 de agosto de 2023

08:30-09:40: Revisar los expedientes en el Gestor Procesal para visualizar si han ingresado trámites y ordenarlos.

09:41-11:00: Inducción y apoyo a la Intendencia Nacional de Investigación y Control de Abuso del Poder de Mercado, Acuerdos y Prácticas Restrictivas, en el manejo y uso del nuevo Sistema de Gestión Procesal de la SCE.

11:00 – 11:30: Traslado en vehículo institucional desde las oficinas de la Superintendencia de Competencia Económica, ubicadas en la Av. De los Shyris y Río Coca "Edificio Ocaña", hacia el Archivo Central de la SCE, ubicado en la calle Gonesiat y José Gómez.

11:31-13:00: Revisión, búsqueda y constatación de los expedientes de la Dirección Regional de Investigación y Control (38) y Dirección Regional de Abogacía de la Competencia, (5) en el archivo central para proceder a la regularización previo su migración al nuevo Sistema de Gestión Procesal de la SCE.

13:01 – 13:45: Almuerzo.

13:46 – 15:00: Expurgo de 11 expedientes de los que no se tenía registro en el ANKU que son : SCPM-IZ4-EXP-001-2015, SCPM-IZ4-EXP-005-2015, SCPM-IZ5-EXP-003-2015, SCPM-IZ6-EXP-003-2015, SCPM-IZ8-EXP-001-2015, SCPM-IZ3-EXP-

001-2015, SCPM-IZ3-EXP-002-2015, SCPM-IZ3-EXP-003-2015, SCPM-IZ8-EXP-006-2015, SCPM-IZ6-EXP-001-2015 y SCPM-IZ8-EXP-005-2015.

15:01 – 17:15: Digitalización del expediente SCPM-IIAPMAPR-EXP-018-2013 (CINES).

Jueves, 17 de agosto de 2023

08:30-11:00: Reunión con la Directora Nacional de Sistemas Tecnológicos, Ana Cristina Yépez, y la Directora Nacional de Control Procesal, Maricela Mendoza, con la finalidad de realizar la grabación de un video donde las funcionarias de la Intendencia Regional puedan expresar su experiencia con el nuevo sistema de Gestión Procesal, destacando sus características y facilidades de ejecución de actividades como secretarias de sustanciación.

11:01 – 13:00: Inducción y apoyo a la Intendencia Nacional de Investigación y Control de Abuso del Poder de Mercado, Acuerdos y Prácticas Restrictivas, en el manejo y uso del nuevo Sistema de Gestión Procesal de la SCE.

13:01 – 13:45: Almuerzo.

13:46 – 14:15: Traslado desde la oficina principal de la SCE ubicada en la Av. De los Shyris y Río Coca "Edificio Ocaña", hacia el Archivo Central de la SCE, ubicado en la calle Gonesiat y José Gómez.

14:16 – 16:15: Revisión, búsqueda y constatación de los expedientes de la Dirección Regional de Investigación y Control (38) y Dirección Regional de Abogacía de la Competencia, (5) en el archivo central para proceder a la regularización previo su migración al nuevo Sistema de Gestión Procesal de la SCE.

16:16 – 17:15: Digitalización del expediente SCPM-IIAPMAPR-EXP-015-2014 (ANCÓN).

Viernes, 18 de agosto de 2023

08H30-10:30: Grabación de vídeo comunicacional dando a conocer a la ciudadanía la nueva imagen institucional con el nuevo nombre (SCE). Dicha actividad se llevó a cabo con la directora Nacional de Comunicación Cinthya Montalvo Cozar y el Asistente de Comunicación José Vallejo Moscoso.

10H31-11:00: Traslado desde la oficina principal de la SCE ubicada en la Av. De los Shyris y Río Coca "Edificio Ocaña", hacia el Archivo Central de la SCE, ubicado en la calle Gonesiat y José Gómez.

11:01-13:00: Continuación con la digitalización del expediente SCPM-IIAPMAPR-EXP-015-2014 (ANCÓN).

13:01 – 13:45: Almuerzo.

13:45 – 17:15: Levantamiento de la información encontrada luego de la constatación y revisión de los expedientes en una Matriz de Excel con el detalle de todos los expedientes que se revisaron en el archivo central.

17:15: Salida de las oficinas de la SCE.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Se cumplió con lo solicitado en el Memorando SCPM-IGT-DNCP-2023-038 de 17 de marzo de 2023, en el mismo se solicita que las funcionarias Pilar Yong Tinoco y Milka Nazareno Suárez se trasladen a la ciudad de Quito para colaborar tanto en la inducción a la Intendencia Nacional de Investigación de Abuso de Poder de Mercado, Acuerdos y Prácticas Restrictivas, en el manejo y uso del Gestor Procesal y en la revisión de los 38 expedientes del período 2013 -2018 de la DRIC y de los 5 expedientes de la DRAC.

OBSERVACIONES:

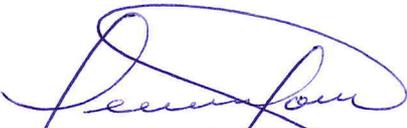
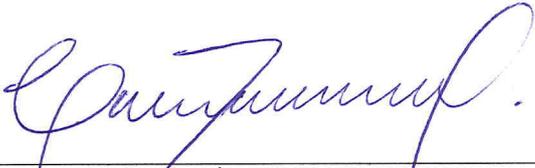
El regreso a la ciudad de Guayaquil lo hice en transporte terrestre y con mis propios recursos.

TIPO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-08-2023	18-08-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:36	23:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL – QUITO	14-08-2023	08:36	14-08-2023	09:28
TERRESTRE	Vehículo propio	QUITO - GUAYAQUIL	18-08-2023	17:16	18-08-2023	23:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 PILAR DEL ROCÍO YONG TINOCO ANALISTA DE INVESTIGACIÓN Y CONTROL 2 C.C: 0910826957	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 CARLOS ANDRÉS VEINTEMILLA FAYTONG DIRECTOR REGIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CONTROL C.C.: 0930939897	 DARIO VIDAL CLAVIJO PONCE INTENDENTE REGIONAL C.C.: 0603124900