



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
SCPM-INAF-DNA-UT-2023-003

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
10/04/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NAPOLEON SEGUNDO TEJADA HUERTAS

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL- GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
NAPOLEON TEJADA HUERTAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDAD

LUNES 03 de abril de 2023

09H30 Salida de la ciudad de Quito SCPM. Hacia la ciudad de Guayaquil.
18H00 Llegada a la ciudad de Guayaquil Regional Guayas.
19H00 Ingreso al hotel Boston, donde pernote.

MARTES 04 de abril de 2023

09H30 Salida del hotel Boston ciudad de Guayaquil, hacia la ciudad de Quito.
17H30 Llegada a la ciudad de Quito SCPM.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

La comisión realizada, se realizó sin novedad.

O	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	03/04/2023	04/04/2023	
HORA hh:mm	09H30	17H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional PEI-7128	QUITO - GUAYAQUIL	03/04/2023	09H30	03/04/2023	18H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional PEI-7128	GUAYAQUIL - QUITO	04/04/2023	09H30	04/04/2023	17H30

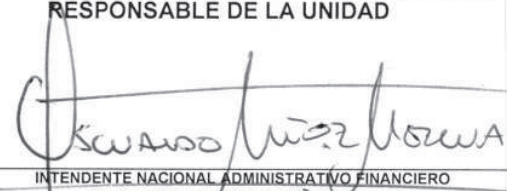
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NAPOLEON TEJADA
CI:1707515183

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO. Ing. FRANKLIN GALVEZ ANRANGO. (S)	INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO ING. OSWALDO MUÑOZ

FECHA	GASTO DE ALIMENTACIÓN	NO. DE FACTURA	VALOR
03/04/2023	ALIMENTACION	010003000114202	4,95
03/04/2023	ALIMENTACION	015052000524046	4,65
04/04/2023	ALIMENTACION	002001000001664	8,00
04/04/2023	ALIMENTACION	00110000003958	5,00
TOTAL			22,60

FECHA GASTO DE HOSPEDAJE VALOR

03/04/2023	HOTEL BOSTON	0007802	35,00
TOTAL			35,00

