



RESOLUCIÓN No. SCPM-IGG-2023-01

**Carolina Alejandra Lozano Haro
INTENDENTE GENERAL DE GESTIÓN**

CONSIDERANDO:

Que el último inciso del artículo 204 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe que: “(...) *La Función de Transparencia y Control Social estará formada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Defensoría del Pueblo, la Contraloría General del Estado y las superintendencias. Estas entidades tendrán personalidad jurídica y autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y organizativa.*”;

Que el artículo 213 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: “*Las superintendencias son organismos técnicos de vigilancia, auditoría, intervención y control de las actividades económicas, sociales y ambientales, y de los servicios que prestan las entidades públicas y privadas, con el propósito de que estas actividades y servicios se sujeten al ordenamiento jurídico y atiendan al interés general. Las superintendencias actuarán de oficio o por requerimiento ciudadano. Las facultades específicas de las superintendencias y las áreas que requieran del control, auditoría y vigilancia de cada una de ellas se determinarán de acuerdo con la ley. (...)*”;

Que el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: “*Las Instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce de los derechos reconocidos en la Constitución*”;

Que el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.*”;

Que la Superintendencia de Control del Poder de Mercado fue creada mediante la Ley Orgánica de Regulación y Control del Poder de Mercado, publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 555 de 13 octubre de 2011, como un órgano técnico de control, con capacidad sancionatoria, de administración desconcentrada, con personalidad jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, presupuestaria y organizativa;

Que el 06 de noviembre de 2018, la Asamblea Nacional de conformidad con lo dispuesto en la Constitución de la República del Ecuador y de acuerdo a la Resolución del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social No. PLE-CPCCS-T-O-163-23-10-2018, de 23 de octubre de 2018, según fe de erratas de 05 de noviembre de 2018, posesionó al doctor Danilo Sylva Pazmiño como Superintendente de Control del Poder de Mercado;

Que los números 16 y 17 del artículo 44 de la Ley Orgánica de Regulación y Control del Poder de Mercado, determinan como atribuciones del Superintendente de Control del Poder de Mercado:

“(…) 16. Expedir resoluciones de carácter general, guías y normas internas para su correcto funcionamiento. 17. Delegar el ejercicio de sus atribuciones a los funcionarios de la Superintendencia (…);”

Que mediante Acción de Personal No. SCPM-INAF-DNATH-2020-245-A de 07 de agosto de 2020, se nombra a la economista Carolina Alejandra Lozano Haro como Intendente General de Gestión;

Que mediante Resolución No. SCPM-DS-2020-42 de 06 de octubre de 2020, el Superintendente de Control del Poder de Mercado, resolvió: *“Expedir el “Manual de Procesos de la Superintendencia de Control del Poder de Mercado” junto con sus narrativas, flujos y actas de validación que lo conforman, mismos que se anexan y forman parte integrante de la presente Resolución.”*;

Que mediante Resolución No. SCPM-DS-2022-28 de 15 de agosto de 2022, el Superintendente de Control del Poder Mercado resolvió en la letra c) del artículo 3; delegar a la Intendente General de Gestión o a quien haga sus veces, la facultad de: *“Aprobar y expedir el manual de procesos, procedimientos, matriz de competencias y modelo de gestión de la Superintendencia de Control del Poder de Mercado, así como sus reformas y actualizaciones.”*;

Que mediante memorando SCPM-IGG-INP-2022-193 de 29 de diciembre de 2022, el Intendente Nacional de Planificación, informó a la Intendente General de Gestión, que: *“(…) Mediante Memorando SCPM-INJ-DNPRA-2022-128, de 22 de julio de 2022, la Dirección Nacional de Patrocinio y Recursos Administrativos, solicitó actualizar los procesos <Representación judicial y constitucional en calidad de entidad demandada> y <Recursos y reclamos administrativos que se presentan en contra de actos administrativos emitidos por autoridades de la SCPM>. (...) Mediante Memorando SCPM-INTIC-DNIOT-2022-213, de 26 de octubre de 2022, el Director Nacional de Infraestructura y Operaciones Tecnológicas, solicitó la actualización del proceso <Gestión de Operaciones e Infraestructura Tecnológica> (...) <Mediante Memorando SCPM-INTIC-DNST-2022-148 de 27 de octubre de 2022, la Directora Nacional de Sistemas Tecnológicos, (...) solicitó la actualización del procedimiento PR-INTIC-DNST-01: Desarrollo de Software de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) (...)”*; por lo que solicitó: *“(…) *Sustituir la versión 01 del procedimiento <Representación judicial y constitucional en calidad de entidad demandada>, **Macroproceso:** Gestión Nacional de Patrocinio y Recursos Administrativos, **Código:** PR-INJ-DNPRA-01 por la versión 02 adjunta a este requerimiento y en el cual el nombre cambia a <Representación judicial y constitucional>. *Sustituir la versión 01 del procedimiento de <Recursos y reclamos administrativos que se presentan en contra de actos administrativos emitidos por autoridades de la SCPM>, **Macroproceso:** Gestión Nacional de Patrocinio y Recursos Administrativos, **Código:** PR-INJ-DNPRA-02 por la versión 02 adjunta a este requerimiento. (...) *Sustituir la versión 01 del procedimiento de <Gestión de Operaciones e Infraestructura Tecnológica>, **Macroproceso:** Gestión Nacional de Infraestructura y Operaciones Tecnológicas, **Código:** PR-INTIC-DNIOT-01 por la versión 02 adjunta a este requerimiento. *Sustituir la versión 01 del procedimiento de <Desarrollo de Software de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC)>, **Macroproceso:** Gestión de Sistemas tecnológicos, **Código:** PR-INTIC-DNST-01 por la versión 02 adjunta a este requerimiento. (...)”*. Para lo cual se adjuntó el formulario de solicitud de elaboración de normativa; y,

Que mediante sumilla electrónica de 05 de enero de 2023, inserta en el Sistema Informático de Gestión Documental - SIGDO, dentro del trámite Id. 261349, la Intendente General de Gestión

solicitó al Intendente Nacional Jurídico, subrogante: “(...) *proceder con la resolución pertinente con base a la información presentada por la INP (...).*”.

Por las consideraciones expuestas, en ejercicio de las atribuciones conferidas;

RESUELVE

REFORMAR PARCIALMENTE EL MANUAL DE PROCESOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO EXPEDIDO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. SCPM-DS-2020-42

Artículo 1.- Sustituir la “Versión 01” de la narrativa, flujo y acta de validación del procedimiento: “*Representación judicial y constitucional en calidad de entidad demandada*”, correspondiente al Macroproceso: “*Gestión Nacional de Patrocinio y Recursos Administrativos*”, con código: PR-INJ-DNPRA-01, por la “Versión 02”, con el nombre de “*Representación judicial y constitucional*” la cual ha sido validada por la Intendente Nacional Jurídica y se adjunta en forma íntegra con sus narrativas, flujos y actas de validación, que son parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Sustituir la “Versión 01” de la narrativa, flujo y acta de validación del procedimiento: “*Recursos y reclamos administrativos que se presentan en contra de actos administrativos emitidos por autoridades de la SCPM*”, correspondiente al Macroproceso: “*Gestión Nacional de Patrocinio y Recursos Administrativos*”, con código: PR-INJ-DNPRA-02, por la “Versión 02”, la cual ha sido validada por la Intendente Nacional Jurídica y se adjunta en forma íntegra con sus narrativas, flujos y actas de validación, que son parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 3.- Sustituir la “Versión 01” de la narrativa, flujo y acta de validación del procedimiento: “*Gestión de Operaciones e Infraestructura Tecnológica*”, correspondiente al Macroproceso: “*Gestión Nacional de Infraestructura y Operaciones Tecnológicas*”, con código: PR-INTIC-DNIOT-01, por la “Versión 02”, la cual ha sido validada por el Intendente Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y se adjunta en forma íntegra con sus narrativas, flujos y actas de validación, que son parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 4.- Sustituir la “Versión 01” de la narrativa, flujo y acta de validación del procedimiento: “*Desarrollo de Software de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC)*”, correspondiente al Macroproceso: “*Gestión de Sistemas Tecnológicos*”, con código: PR-INTIC-DNST-01, por la “Versión 02”, la cual ha sido validada por el Intendente Nacional de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones y se adjunta en forma íntegra con sus narrativas, flujos y actas de validación, que son parte integrante de la presente Resolución.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA:

UNICA.- Queda derogada toda disposición de igual o inferior jerarquía que se oponga a la presente Resolución.

DISPOSICIONES GENERALES:

PRIMERA.- Disponer a los servidores de la Superintendencia de Control del Poder de Mercado, la observancia y cumplimiento de la presente Resolución en el ámbito de sus competencias.

SEGUNDA.- Encárguese la Secretaría General de la socialización a través de correo electrónico institucional y la publicación de la presente Resolución en la intranet y en la página Web Institucional.

TERCERA.- Encárguese la Secretaría General de realizar las gestiones correspondientes para la publicación de esta Resolución en el Registro Oficial.

CUARTA.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de la fecha de su publicación en el Registro Oficial.

CÚMPLASE Y PUBLÍQUESE.-

Dada en el Distrito Metropolitano de Quito, el 09 de enero de 2023.

Carolina Alejandra Lozano Haro
INTENDENTE GENERAL DE GESTIÓN