

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  SCPM-2021-DNAC-008-AF	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  16-11-2021
--	--

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  FALCONI PORTERO DAVID RODRIGO	PUESTO QUE OCUPA:  TÉCNICO DE COMPRAS PÚBLICAS 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  LOJA-LOJA; CUENCA-AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: David Falconi, Víctor Segura, Santiago García, Darwin Tapia

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Lunes 08 de Noviembre de 2021

4:00 Salida de Quito  
19:00 Llegada a Loja  
19:10 Revisión de matrices para la Constatación Física de Bienes.  
20:30 Salida de la Oficina de Apoyo Loja

#### Martes 09 de Noviembre de 2021

08:30 Inicio del proceso de la verificación de bienes en la ciudad de Loja en la cual se concluye el estado de cada bien.  
18:15 Salida de la Oficina de Apoyo Loja

#### Miércoles 10 de Noviembre de 2021

08:30 Continuación del proceso de la verificación de bienes, el cual se concluye el estado de cada bien.  
13:30 Legalización de Actas  
18:15 Salida de la Oficina de Apoyo Loja

#### Jueves 11 de Noviembre de 2021

06:00 Salida de la Oficina de Apoyo Loja a la Oficina de Apoyo de Cuenca  
09:30 Llegada a la Oficina de Apoyo de Cuenca  
09:30 Continuación del proceso de la verificación de bienes, en el cual se concluye el estado de cada bien bueno, malos regulares en uso o desuso  
18:15 Salida de Oficina de Apoyo de Cuenca.

#### Viernes 12 de Noviembre de 2021

08:30 Legalización de Actas  
09:30 Salida de la ciudad de Cuenca  
19:00 Llegada a la ciudad de Quito

#### Productos Alcanzados

- Informe parcial de actividades realizadas y actas legalizadas por la constatación física a nivel nacional por cada funcionario.

Tipo	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/11/2021	12/11/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04h00	19:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-LOJA	08/11/2021	04:00	08/10/2021	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA-CUENCA	11/11/2021	06:00	11/11/2021	09:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-QUITO	12/11/2021	09:30	12/11/2021	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



FALCONI PORTERO DAVID RODRIGO  
C.I. 1713709911

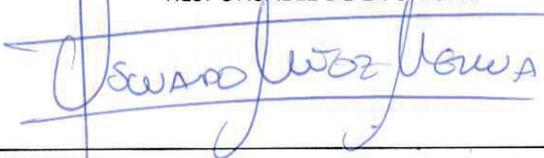
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:  
GINA PATRICIA HERNANDEZ BRITO  
DIRECTORA NACIONAL ADMINISTRATIVA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:  
OSWALDO AUGUSTO MUÑOZ MEDINA  
INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO