

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  SCPM-2021-DNAC-003-AF	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  05-11-2021
--	--

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  PAZ LOZADA CAROLINA LIZED	PUESTO QUE OCUPA:  SECRETARIA EJECUTIVA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  GUAYAQUIL – GUAYAS; PORTOVIEJO - MANABÍ	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA Y DE COMPRAS PUBLICAS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Danny Encalada, Martha Paspuel, Marco Rueda, Carolina Paz	

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Lunes 25 de Octubre de 2021

4:00 Salida de Quito  
13:30 Llegada a Guayaquil  
14:30 Inicio del proceso de la verificación de bienes en la ciudad de Guayaquil en la cual se concluye el estado de cada bien.  
17:30 Salida de la Intendencia Guayaquil

#### Martes 26 de Octubre de 2021

08:30 Continuación del proceso de la verificación de bienes, el cual se concluye el estado de cada bien.  
17:30 Salida de la Intendencia Guayaquil

#### Miércoles 27 de Octubre de 2021

08:30 Legalización de Actas  
17:30 Salida de la Intendencia Guayaquil

#### Jueves 28 de Octubre de 2021

06:00 Salida de la Intendencia de Guayaquil a la Oficina de Apoyo de Portoviejo  
09:30 Llegada a la Oficina de Apoyo de Portoviejo  
09:30 Continuación del proceso de la verificación de bienes, en el cual se concluye el estado de cada bien bueno, malos regulares en uso o desuso  
17:30 Salida de Oficina de Apoyo de Portoviejo.

#### Viernes 29 de Octubre de 2021

08:30 Legalización de Actas  
12:30 Salida de la ciudad de Portoviejo  
20:20 Llegada a la ciudad de Quito

#### Productos Alcanzados

- Informe parcial de actividades realizadas y actas legalizadas por la constatación física a nivel nacional por cada funcionario.

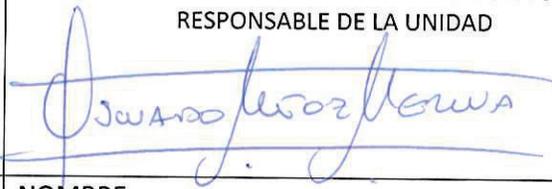
Uipo	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25/10/2021	29/10/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04h00	20h20	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUAYAQUIL	25/10/2021	04:00	25/10/2021	13:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-PORTOVIEJO	28/10/2021	06:00	28/10/2021	09:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO-QUITO	29/10/2021	12:30	29/10/2021	20:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p>CAROLINA LIZED PAZ LOZADA C.I. 1723077820</p>	<p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p align="center"><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> 	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> 
<p><b>NOMBRE:</b> GINA PATRICIA HERNANDEZ BRITO DIRECTORA NACIONAL ADMINISTRATIVA</p>	<p><b>NOMBRE:</b> OSWALDO AUGUSTO MUÑOZ MEDINA INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>