



Ministerio de Relaciones Laborales

*Señor realiza control de la documentación con el trámite respectivo a través de la ley vigente 27/12/2019 y.*



Superintendencia de Control del Poder de Mercado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

SCPM-2019-DNAC-004-AF

04-12-2019



**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

TESORERÍA

SEGURA MENA VICTOR HUGO

ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS 2

CONTABILIDAD

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GUAYAQUIL - GUAYAS; PORTOVIEJO - MANABÍ

DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA Y DE COMPRAS PUBLICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carolina Paz

OTROS:

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA: 04-12-2019

**Domingo 24 de Noviembre de 2019**

20:00 Salida de Quito  
20:50 Llegada a Guayaquil

HORA: 9:10 FIRMA:

**Lunes 25 de Noviembre de 2019**

08:30 Inicio del proceso de la verificación de bienes en la ciudad de Guayaquil en la cual se concluye el estado de cada bien buenos, malos regulares en uso o desuso.

17:30 Salida de la Intendencia Guayaquil

**Martes 26 de Noviembre de 2019**

08:30 Continuación del proceso de la verificación de bienes, el cual se concluye el estado de cada bien bueno, malos regulares en uso o desuso.

17:30 Salida de la Intendencia Guayaquil

**Miércoles 27 de Noviembre de 2019**

08:30 Legalización de Actas

13:00 Salida de la ciudad de Guayaquil

16:00 Llegada a la ciudad de Portoviejo

16:10 Inicio del proceso de la verificación de bienes en la ciudad de Portoviejo en la cual se concluye el estado de cada bien buenos, malos regulares en uso o desuso.

17:30 Salida de la Intendencia Portoviejo

**Jueves 28 de Noviembre de 2019**

08:30 Continuación del proceso de la verificación de bienes, en el cual se concluye el estado de cada bien bueno, malos regulares en uso o desuso

17:30 Salida de la Intendencia de Portoviejo.

**Viernes 29 de Noviembre de 2019**

08:30 Legalización de Actas

09:30 Salida de la ciudad de Portoviejo

12:30 Llegada a la ciudad de Guayaquil

13:00 Cuadre de bienes con la Matriz general

18:30 Salida de la ciudad de Guayaquil

19:20 Llegada a Quito.



DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA

RECIBIDO

04-12-2019 9:02

FECHA

FIRMA

**Productos Alcanzados**

- Actas legalizadas por la constatación física a nivel nacional por cada funcionario.

Uipo	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24/11/2019	29/11/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20h00	19h20	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	24/11/2019	20:00	24/11/2019	20:50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-PORTOVIEJO	27/11/2019	13:00	27/11/2019	16:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO-GUAYAQUIL	29/11/2019	09:30	29/11/2019	12:30
AEREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	29/11/2019	18:30	29/11/2019	19:20

*Recibido 04/12/2019 15:05*

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**

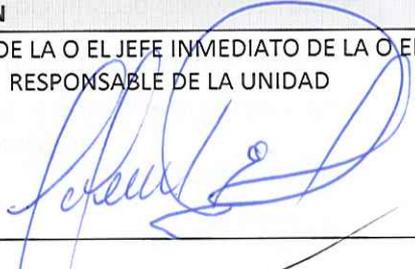
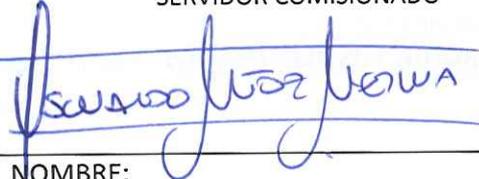
  
\_\_\_\_\_  
**SEGURA MENA VICTOR HUGO**  
C.I. 1710964873

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



**NOMBRE:**  
OSWALDO AUGUSTO MUÑOZ MEDINA  
DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

**NOMBRE:**  
PATRICIA MISHEL RIVERA ENRIQUEZ  
INTENDENTE NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO