



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SCPM-DS-2019-003-PN	FECHA DE INFORME 13 de Agosto de 2019 ✓
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PINZÓN CHAMBA BYRON	PUESTO QUE OCUPA: SEGURIDAD INMEDIATA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO, MANTA, CHONE, BAHÍA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO DE LA SCPM

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Dr. Danilo Sylva (**SUPERINTENDENTE**)
- Ing. Byron Pinzón (**SEGURIDAD INMEDIATA**)
- Sr. Xavier Medrano (**SEGURIDAD INMEDIATA**)
- Sr. Holger Llerena (**Conductor**)
- Sr. Hugo Pillalaza (**Conductor**)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

05 de agosto de 2019

- 09:00 Traslado del Superintendente en vehículo institucional desde la ciudad de Quito al cantón Chone.
- 14:00 Llegada al cantón Chone.
- 17:30 Traslado a la ciudad de Manta.
- 19:00 Llegada a la ciudad de Manta.
- 21:34 Culminan actividades y se retira la cápsula de seguridad al hotel.

06 de agosto de 2019

- 08:15 Traslado del Superintendente a la ciudad de Portoviejo
- 9:30 Llegada a la Oficina Zonal de la SCPM
- 14:30 Traslado del Superintendente al cantón Chone.
- 15:00 Llegada al cantón Chone.
- 17:30 Retorno a la ciudad de Manta
- 21:18 Culminan actividades y se retira la cápsula de seguridad al hotel.

07 de agosto de 2019

- 07:55 Traslado del Superintendente a la ciudad de Portoviejo
- 08:30 Actividades de Despacho en la Oficina Zonal.
- 18:30 Retorno a la ciudad de Manta
- 20:30 Culminan actividades y se retira la cápsula de seguridad al hotel.

08 de agosto de 2019

- 08:30 Traslado del Superintendente de Manta a Portoviejo
- 09:00 Actividades de Despacho en la Oficina Zonal.
- 17:05 Retorno a la ciudad de Manta
- 19:09 Culminan actividades y se retira la cápsula de seguridad al hotel.

09 de agosto de 2019

08:05 Traslado del Superintendente de Manta a Bahía de Caráquez
 09:30 Reuniones de trabajo.
 18:05 Retorno a la ciudad de Manta
 20:17 Culminan actividades y se retira la cápsula de seguridad al hotel.

10 de agosto de 2019

08:30 Retorno a la ciudad de Quito
 16:50 Llegada a la ciudad de Quito
 19:41 Culminan actividades y se retira la cápsula de seguridad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	05-08-2019	10-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	09:00	16:50				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HDRA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CHONE	05-08-2019	09H00	05-08-2019	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHONE - MANTA	05-08-2019	17H30	05-08-2019	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	06-08-2019	08H15	06-08-2019	09H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - CHONE	06-08-2019	14H30	06-08-2019	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHONE - MANTA	06-08-2019	17H30	06-08-2019	18H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	07-08-2019	07H55	07-08-2019	08H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA	07-08-2019	18H30	07-08-2019	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	08-08-2019	08H30	08-08-2019	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA	08-08-2019	17:05	08-08-2019	17H35
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - BAHÍA	09-08-2019	08H05	09-08-2019	09H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BAHÍA - MANTA	09-08-2019	18H05	09-08-2019	19H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - QUITO	10-08-2019	08H30	10-08-2019	16H50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****NOTA**

NOMBRE: Ing. Byron Pinzón Chamba
CI: 171441689-6
SEGURIDAD INMEDIATA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

NOMBRE: Dr. Danilo Sylva Pazmiño
CI: 170646145-4
**SUPERINTENDENTE DE CONTROL DEL PODER DE
MERCADO**

NOMBRE: Dr. Danilo Sylva Pazmiño
CI: 170646145-4
**SUPERINTENDENTE DE CONTROL DEL PODER DE
MERCADO**

LISTADO DETALLADO DE GASTOS

FECHA	DETALLE	No. DE FACTURA	VALOR
05/08/2019	HOSPEDAJE	0003956	\$ 250.00
05/08/2019	ALIMENTACION	00000824	\$ 25.00
05/08/2019	ALIMENTACION	0000866	\$ 15.00
06/08/2019	ALIMENTACION	00000837	\$ 28.50
06/08/2019	ALIMENTACION	0001882	\$ 25.80
06/08/2019	ALIMENTACION	0002593	\$ 25.15
07/08/2019	ALIMENTACION	0006647	\$ 15.00
07/08/2019	ALIMENTACION	0002597	\$ 25.00
07/08/2019	ALIMENTACION	144-010-000170133	\$ 6.44
08/08/2019	ALIMENTACION	0007173	\$ 27.50
08/08/2019	ALIMENTACION	0000874	\$ 15.00
09/08/2019	ALIMENTACION	0002431	\$ 7.00
09/08/2019	ALIMENTACION	0000882	\$ 8.00
TOTAL			\$ 473.39