



Superintendencia
de Control del
Poder de Mercado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES JCFS-001-2019	20-05-2019
---	------------

DATOS GENERALES

Flores Sánchez Julio César	Experto de Talento Humano Dirección Nacional de Administración de Talento Humano
Azuay – Cuenca Loja - Loja	Dirección Nacional de Administración de Talento Humano

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Informe de Actividades

CUENCA

08-05-2019

1. Capacitación en primeros auxilios, combate al fuego y evacuación y rescate.
2. Levantamiento de información para elaborar la matriz inicial de riesgos e identificar las vulnerabilidades en seguridad y salud con el objeto de registrar datos técnicos para el plan de emergencia de esta oficina.
3. Reuniones con la Magister Carmen Abad, Responsable del proceso de Promoción de la Salud e Igualdad Distrital del Ministerio de Salud Pública para solicitar apoyo técnico en la provisión de servicios y talleres en Promoción y Prevención de la Salud.
4. Taller sobre aplicación de Reglamento Interno de Administración de Talento Humano.
5. Conversatorio sobre la percepción del clima laboral y su impacto en el entorno laboral.
6. Aplicación de encuesta de riesgo psicosocial.
7. De acuerdo a lo planificado se pernoctó en esta ciudad y al día siguiente se realizó el traslado a Loja.

Productos alcanzados

1. Registro de capacitación en brigadas de emergencia (primeros auxilios, combate al fuego y evacuación y rescate).
2. Levantamiento de información de matriz inicial de riesgos y vulnerabilidades en temas de seguridad y salud.
3. Oficio del Ministerio de Salud Pública comprometiéndose en realizar capacitaciones e intervención en promoción y prevención de la salud.
4. Levantamiento de información en cuanto a percepciones de clima laboral.
5. Encuestas de riesgo psicosocial.

Informe de Actividades

LOJA

09-05-2019

1. Llegada a la ciudad de Loja según lo acordado en cronograma de viaje "12:00". Se realizó la capacitación en fundamentos de Seguridad y Salud. Que consta de normativa legal, deberes derechos y obligaciones en materia de Riesgos del Trabajo.
2. Levantamiento de información para desarrollar la matriz inicial de riesgos e identificar las vulnerabilidades en seguridad y salud de las oficinas. (Reunión con la administradora del edificio para solicitar información de planos y novedades de construcción).
3. Se pernoctó en esta ciudad de acuerdo a lo planificado.

10-05-2019

1. Capacitación en brigadas de emergencias Primeros auxilios, combate al fuego y evacuación y rescate.
2. Conversaciones con la Dra. Ruth Celi, Trabajadora Social del Centro de Atención Ambulatoria Loja del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, con el objeto de recibir el apoyo en la prestación de servicios en chequeos de salud preventiva. Para lo cual se entregó oficio con el requerimiento.
3. Taller sobre aplicación de Reglamento Interno de Administración de Talento Humano.
4. Conversatorio sobre la percepción del clima laboral y su impacto en el entorno laboral.
5. Aplicación de encuesta de riesgo psicosocial.

6. Taller de manejo de Botiquín de primeros auxilios. (Refuerzo).
7. Retorno a la ciudad de Quito de acuerdo a lo planificado.

Productos Alcanzados

1. Registro de capacitación en fundamentos de seguridad y salud en el trabajo.
2. Levantamiento información para elaborar plan de emergencia y matriz inicial de riesgos.
3. Registro de capacitación en brigadas de emergencia (primeros auxilios, combate al fuego y evacuación y rescate).
4. Oficio dirigido al Centro de atención ambulatoria IESS.
5. Levantamiento de información en cuanto a percepciones de clima laboral.
6. Encuestas de riesgo psicosocial.
7. Registro de capacitación de manejo de botiquín de primeros auxilios.
8. Material fotográfico, notas de audio y copias de planos de trabajo en formato PDF.

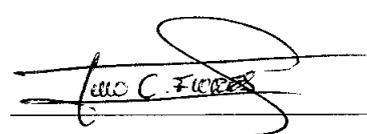
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	08-05-2019	10-05-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:50	18:20	

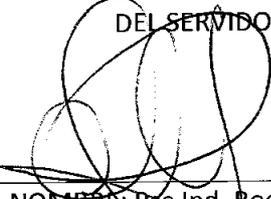
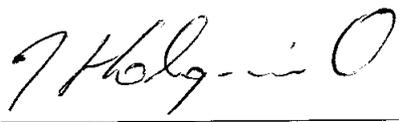
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO – CUENCA	08-05-2019	05:50	08-05-2019	06:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – LOJA	09-05-2019	08:30	09-05-2019	12:00
AÉREO	TAME	LOJA - QUITO	10-05-2019	17:20	10-05-2019	18:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Julio César Flores Sánchez Experto de Talento Humano	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Psc. Ind. Rocío Chico Pico. Directora Nacional de Administración de Talento Humano	NOMBRE: Dr. Luis Holguín O. Intendente General de Gestión.